

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

Processo administrativo nº 10/2023 da Câmara Municipal de Araguaçu – TO.

Dispensa de licitação nº 04/2023.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prestação dos serviços de manutenção e conservação de computadores e impressoras é imprescindível à Câmara Municipal de Araguaçu para suprir às necessidades e garantir o pleno funcionamento dos notebooks, computadores e impressoras pertencentes às constantes demandas dos setores/gabinetes dessa unidade gestora.

3. ÁREA REQUISITANTE

| Área Requisitante | Responsável |
|------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Câmara Municipal de Araguaçu | Kelika Christina de Oliveira Sousa Controle interno |

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Exercer o serviço nas especificações e com a qualidade exigida.
- 4.2. As notas fiscais não poderão ter rasuras e deverão descrever corretamente o item, e número de empenho, o número do processo de compras, dados bancários para depósito. As notas fiscais serão liberadas para pagamento somente quando, estiver devidamente assinado e carimbado pelo funcionário responsável.
- 4.3. Pagar todos os tributos, encargos, custos e despesas, dentre outros, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os serviços fornecidos.
- 4.4. Manter, durante a validade do contrato, as mesmas condições de habilitação.
- 4.5. Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.

5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA CONTRATAÇÃO

| Item | Serviço | TIPO | QUANT. |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|
| 01 | SERVIÇOS (MÃO DE OBRA) ESPECIALIZADA PARA A MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS, ESTABILIZADORES, NOBREAKS, NOTEBOOKS, REDES E SOFTWARES, NAS REPARTIÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL DE ARAGUAÇU – TO. | serviço | 11 (meses) |



6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Na obtenção do valor previamente estimado, visando alcançar os valores praticados pelo mercado, este Setor realizará pesquisas de preços respeitando a ordem dos parâmetros, considerando os preços constantes de bancos de preços públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do mercado municipal.

Vale esclarecer que as pesquisas a serem realizadas buscam obter, sempre que possível, 03 (três) valores estimados, respeitando a ordem. Nas situações em que não foram encontrados preços no primeiro critério, segue-se para o segundo, e assim sucessivamente.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Fornecer o objeto nas especificações e com a qualidade exigida; as notas fiscais não poderão ter rasuras e deverão descrever corretamente o item, e número de empenho, o número do processo de compras, dados bancários para depósito. As notas fiscais serão liberadas para pagamento somente quando, estiver devidamente assinado e carimbado pelo funcionário responsável; pagar todos os tributos, encargos, custos e despesas, dentre outros, que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto fornecido; manter, durante a validade do contrato, as mesmas condições de habilitação; fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DO OBJETO

O parcelamento do objeto foi considerado viável técnica e economicamente por ser composto de itens de natureza divisível, uma vez que o item possui aplicação individual, de maneira que pode ser fornecido por empresas distintas e, desse modo, amplia-se da competição.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Espera-se que o serviço adquirido seja de boa qualidade e com o menor preço e, ainda, que a empresa contratada exerça o serviço no prazo contratual e que as necessidades da Câmara Municipal de Araguaçu sejam suficientemente atendidas.

11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

A contratação não necessita de adequações por parte da Câmara Municipal de Araguaçu.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não serão necessárias outras contratações para ser implementada. Desta forma, o presente processo independe de outras licitações.

13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação não causa impactos ambientais.



14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, tendo em vista estarem cumpridas todas as exigências processuais.

15. RESPONSÁVEL

Vossa Senhoria,
Câmara Municipal de Araguaçu,
TO.

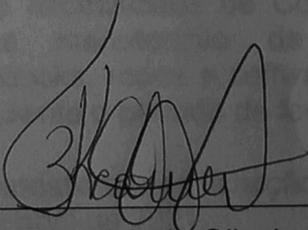
Assunto: Contratação de serviços (para de obra) especializada para a manutenção de computadores, impressoras, equipamentos, redes, telefones, e softwares, nas dependências da Câmara Municipal de Araguaçu, TO, de acordo com o Edital nº 001/2023, de 09 de novembro de 2023.

Araguaçu, 12 de janeiro de 2023.

Senhor Presidente,

A par de cumprimentá-lo, venho por meio deste informar a Vossa Excelência que esta Controladora concluiu e recomenda a contratação de serviços para a obra especializada para a manutenção de computadores, impressoras, equipamentos, redes, telefones, e softwares, nas dependências da Câmara Municipal de Araguaçu, TO, de acordo com o Edital nº 001/2023, de 09 de novembro de 2023.

Na oportunidade encaminho em anexo o parecer técnico de acordo com o art. 14 da Lei nº 14.120/2021.


Kelika Christina de Oliveira Sousa
Chefe do controle interno

Desta forma, em conformidade com o art. 14 da Lei nº 14.120/2021, encaminho o presente para ciência do Conselho da Câmara Municipal de Araguaçu, TO.

Kelika Christina de Oliveira Sousa
Chefe do controle interno

Fls. 04